

## 5. VEZETŐI PROGRAM

*„A vezetés cselekvést jelent, nem pozíciót”*

/Donald. H. Mc Gannon/

### 5.1. VEZETŐI ELKÉPZELÉSEK

Az intézmény működését, jelenleg és a jövőben is, számos szabályozás, igény és társadalmi elvárás befolyásolja. A mindenkori igazgató feladata, hogy ezeket a jogi, szakmai, társadalmi, gazdasági elvárásokat összehangolja, és megfelelő súllyal érvényesítse.

Az alapvető feladatokat az iskola alapidokumentumai határozzák meg. Ahhoz, hogy egy intézmény sikeres legyen folyamatos, következetes, összefogásra épülő pedagógiai tevékenységre van szükség.

Fontosnak tartom a nyugodt légkör kialakítását, a stabilitást, a folyamatos és korrekt információáramlást, a problémák azonnali kezelését, az empátiát és toleranciát.

### 5.2. SZERVEZETI FEJLESZTÉSRE IRÁNYULÓ FELADATOK

#### 5.2.1. Vezetőség

Megválasztásom esetén igazgatóhelyettes kollégám személyére, munkájára változatlanul számítok, hiszen szakmai tudásával, szervezőképességével, sport területén végzett aktív munkájával hatékonyan segíti a mindenkori igazgató munkáját.

A másik igazgatóhelyettesnek a jelenlegi alsós munkaközösség vezetőt képelem el. Évek óta jó szakmai munkakapcsolatot ápolunk, megbízható, munkaközösségét nagy odaadással vezeti.

Az intézmény kibővített vezetőségének tagjai egészüljenek ki az alsó és felső tagozatos DÖK patronáló személyével, valamint az új munkaközösség vezetőjével.

A szakmai munkaközösségek vezetőire kiemelten számítok. A reál munkaközösség vezető nyugdíjazása miatt, lemond tisztségéről, ezért új vezető választására lesz szükség. Szeretnék új munkaközösséget fejlesztő – gyógypedagógus munkaközösséget.

Az elmúlt években az alsó tagozaton nagyon jól működött, hogy a szakmai munka irányításába, ellenőrzésében a munkaközösség-vezető aktív szerepet vállalt. Szeretném bevonni a felsős munkaközösség-vezetőket is.

### **5.2.3. Nevelőtestület**

Fontos számomra, hogy az intézmény pedagógusai között a korábbinál nagyobb egység valósuljon meg. Az alsó- és felső tagozat közötti harmonikus együttműködésre kell törekednünk. Az alsós tanítóknak szakmai rálátással kell lenni a felsős kollégák munkájára, a felsősöknek pedig ismerni kell az alsós tanítói munkaközösség munkáját.

Fő feladataim igazgatóként::

- A két tagozat szakmai megbeszéléseken vegyen részt, hogy biztosítani tudjuk tanulóinknak a minél zökkenőmentesebb átmenetet alsó felső között;
- Iskolánk pedagógusai számára fontos a szakmai megújulás, ezért olyan továbbképzéseket, előadásokat, szakmai napokat kell szervezni, melyek megfelelnek a felmerült igényeknek.
- csapatépítési folyamat kialakítása és megvalósítása;
- belső feladataink hatékony szabályozása, betartása és betartatására irányuló tevékenységek;
- a nyugállományba vonuló kollégák minőségi pótlása;
- új kollégák beilleszkedésének segítése;
- a pontos feladat meghatározása (munkaköri leírások pontosítása);
- egyenletes terhelés biztosítása;

Az intézmény pozitív megítélésének záloga a tanári munka. Jól képzett, elhivatott pedagógusokra van szükség, mert ez garantálja a minőségi oktató-nevelő munkát.

Feladatomban tekintem a nyugodt lélek megteremtését, megőrzését. Kiegyensúlyozott, jól felkészült, következetes, gyermekszerető pedagógus közösségre van szükség ahhoz, hogy elérjük kitűzött céljainkat.

Igazgatóhelyettesként is mindig nyitott voltam az újításokra. Minden nehézség ellenére optimista vagyok és a problémák megoldására törekszem. Ezt a pozitív szemlélet szeretném átadni kollégáimnak.

Fontos számomra a nevelőtestület tagjainak elégedettsége. Az önálló véleményeket, javaslatokat, javító szándékú kritikákat tiszteletben tartom.

Alapvető fontosságú számomra, az iskolában folyó nevelés-oktatási munka törvényes, gazdaságos működésének biztosítása.

#### **5.4. OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA**

Az osztályfőnök feladata felelőségteljes, nehéz munka, amely nem ér véget osztályfőnöki órával, vagy az adminisztrációval. Abban, hogy egy osztály közösséggé váljon, az osztályfőnöknek van a legnagyobb szerepe. Személyiségének nagy hatása van az osztályra, fontos a példamutatás. Meg kell ismernie gyerekek személyiségét, családi viszonyait, hogy az információk birtokában segítséget tudjon nyújtani a felmerülő problémák megoldásában. Kapcsolatot kell tartania a szülői közösséggel. Osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket maradéktalanul el kell látni. Kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekvédelmi feladatokra.

Alsó tagozatban kéttanítós rendszerben, mindkét tanító „osztályfőnök” közösen végzik az osztályfőnöki feladatokat. Papírforma szerint ezt úgy oldottuk meg, hogy félévkor osztályfőnök váltás van. Így a pótlék igazságosan oszlik meg a 4 év alatt.

Felső tagozaton az osztályfőnök kiválasztása eddig a vezetés felkérése alapján történt. A vezetőség tisztában volt a kollégák személyiségével, terheltségével és mindezt figyelembe véve kérte fel a pedagógusokat erre a feladatra.

Terveim között szerepel, hogy a jövőben a munkaközösségeket kérem fel, hogy tegyenek javaslatot a megfelelő személyre. Ennek legfőbb oka, hogy a nyugdíjazások miatt megfiatalodott a tantestület, valamint gyakornokok minősítő vizsgát tesznek, így több várományos osztályfőnök lehet.

Az alsó tagozatos negyedik osztályfőnökök bemutatják osztályuk tanulóit, úgynevezett „használati útmutatót” adnak a leendő felsős osztályfőnököknek, és szaktanároknak. Ezzel segítik a felsős osztályfőnököt az osztály tanulóinak és képességeinek megismerésében.

Szeretném, ha a kollégáink önvizsgálatot tartanának és akkor vállalnák el az osztályfőnökséget, ha maradéktalanul, becsülettel el tudják látni a pedagógiai programunkban felsorolt feladatokat.

Osztályfőnökök elmondása alapján napi szinten súlyos problémákkal találják szemben magukat, aminek megoldása alkalmanként rendkívüli erőfeszítést igényel. Egyre több az osztályokban a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanuló. Nehezítik az osztályfőnökök munkáját a médiából érkező negatív hatások. Tanulóinknál egyre gyakrabban mutatkozik nevelési hiányosság és terjed a szenvedélybetegség, agresszió. A sajátos nevelési igényű gyermekek agresszív viselkedése új nevelési feladatokat eredményez.

Összefogásra, összehangolt munkára van szükség. Az elmúlt hónapokban kerestem azokat a megoldásokat, módszereket, eszközöket, melyekkel megfékezhetőek ezek a cselekedetek, védve ezáltal a pedagógust és a többi gyermeket.

Céлом, hogy az agresszív viselkedésű, fegyelmezettlen tanulókkal szembeni intézkedéseket dolgozzunk ki. Folyamatosan figyelni, személyesen ellenőrizni kell a tanulókat és szüksége van a velük való beszélgetésekre is. Fontos a rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel, gyógypedagógusokkal, a pedagógiai szakszolgálattal. Elengedhetetlen a segítségnyújtás a pedagógusok számára, pedagógiai asszisztens bevonásával.

## 5.5. KÖZÖSSÉG FEJLESZTÉSE

A legalapvetőbb közösség a család, amely formálja, meghatározza és befolyásolja a gyermek fejlődését. Iskolába kerülve ezeket a szociális kötődéseket, formákat alakítani kell. Az iskolai közösség a tanulók együttélésének és együttműködésének legtágabb keretét jelenti. Az osztályközösség szokásokkal, szemléletmóddal rendelkező tanulók közössége. A kortársak hatnak egymásra. Az osztályközösség feladata valamennyi tanuló pozitív irányú befogadása, az egyéni értékek felismerése, egymás tiszteletben tartása, egymás segítése a tanulásban, másság elfogadása, tolerancia, mások segítése, gondjainak, nehézségeinek felismerése. (Pedagógiai program)

A közösségfejlesztés egy iskolában közös feladat, az iskola valamennyi dolgozójának figyelembe kell venni. A tanulóknak fel kell ismerni a közösség erejét, hogy az együtt töltött tevékenységek segítenek az alkalmazkodásban, kialakítják és fejlesztik a szocializációt és kommunikációt.

Tanítási órákon megvalósuló fejlesztési feladatok:

- tanulás támogatása, kölcsönös segítségnyújtással
- közösségi cselekvések kialakítása fejlesztése
- különböző munkaformákkal (csoportmunka, verseny) az együvé tartozás, egymásért való felelősség érzésének erősítése

Rendszeres tanórán kívüli foglalkozásokat biztosítunk a diákok igényeinek és az iskola lehetőségeinek összehangolásával. (szakkörök, előkészítők és spotok) a meghirdetett szakkörökre év elején az osztályfőnököknél lehet jelentkezni, véglegessé a szakkör elindulása után válik, de onnantól kötelező. .

## 5.6. SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK KEZELÉSE

A hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók problémáinak kezelése, segítése iskolánk Pedagógiai Programjában kiemelt feladatként jelenik meg. A tanulók veszélyeztetettségének megelőzésére, megszüntetésére kell törekednünk.

Intézményünk 463 tanulója közül, 27 hátrányos helyzetű és 44 halmozottan hátrányos helyzetű.

Legtöbb esetben a családok szerény anyagi helyzete, elhanyagolt környezet, beilleszkedés magatartás zavar, tanulási nehézség, nevelőszülőnél való elhelyezés az oka a hátrányos helyzet kialakulásának.

A gyermek- és ifjúságvédelem minden pedagógus feladata.

Intézményünk biztosítja azokat a pedagógiai tevékenységeket, mellyel a szociális hátrányok enyhíthetők

Az osztályfőnök jelzi a problémát, szükség esetén szakemberhez irányítja a tanulót, szülőket. A mulasztásokat, igazolatlan hiányzásokat számon tartja. Segít a tanuló beilleszkedésben, továbbtanulásban. Megismeri, felderíti a tanuló családi hátterét. Veszélyeztetettsége esetén a gyermekvédelmi feladatokkal megbízott felelőssel együtt felveszi a kapcsolatot a hivatásos gyermekvédelmi szervekkel, intézményekkel.

A felzárkóztatásra szoruló tanulóknak biztosítjuk a korrepetálásokon, felzárkóztató foglalkozásokon való részvételt.

Fokozottan figyelünk a hátrányos megkülönböztetés elkerülésére, megteremtjük az esélyegyenlőséget.

Az ifjúság- és gyermekvédelmi felelős napi szinten kapcsolatot tart külső intézményekkel (családsegítővel, szociális munkatárssal, Gyermekjóléti Szolgálattal, Gyámhatósággal, iskolaorvossal, védőnővel, iskolapszichológussal)

Esetmegbeszéléseken veszünk részt, szükség esetén magunk szervezzük azokat.

Az iskolai faliújságon megtalálható a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmények elérhetősége.

A szülők számára biztosítjuk az ifjúság- és gyermekvédelmi felelős elérhetőségét, tanácsokkal látjuk el a kötelezettségekről és jogokról. Tájékoztatjuk őket a gyermekvédelmi alapellátás helyi rendszeréről.

Célunk a gyermek ellátásának, gondozásának elősegítése. Oktatásának, szellemi, testi, egészségi fejlődésének előmozdítása, támogatása, a hátrányos helyzet észrevétele, személyes biztonságuk biztosítása.

Úgy gondolom, ki kell használni minden pályázati lehetőséget, hogy ezek a gyerekek beilleszkedjenek, segíteni tudjuk őket és családjaikat.

A Lázár Ervin Program keretein belül szervezett műsorokon, előadásokon kulturális élményt kapnak tanulóink.

Szoros partnerkapcsolat alakult ki intézményünk és a Tanoda között. Hátrányos helyzetű gyermekek számára szerveznek felkészítő foglalkozásokat szakos tanárok segítségével. Iskolán kívüli programokkal, kirándulásokkal színesítik a gyerekek mindennapjait.

A Mészáros-Ábrahám Alapítvány a hátrányos helyzetű tanulóinknak nyújt segítséget, pl.: tanévzárón pénzjutalom.

A Kisfaludy Sándor Gimnázium Öregdiákok Baráti Köre minden évben támogatja a rászoruló diákokat, eddig tárgyi jutalommal, az idei tanévtől táborok szervezéséhez kapunk anyagi támogatást.

## 5.7. A LEMORZSOLÓDÁS MEGELŐZÉSE, FELZÁRKÓZTATÁS

Iskolánkban elég magas a lemorzsolódásra veszélyeztetett tanulók száma. Jelen állás szerint a felső tagozat 198 tanulójaiból 24-en állnak bukásra, ez 12,1 %.

Okai lehetnek:

- A magas a tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek száma (SNI 70 fő, BTMN 74 fő) növekvő tendenciát mutat.
- gyakori és hosszú hiányzások;
- motivátlanság;
- kudarcok és az önbizalom hiánya, negatív önértékelés;
- szülői támogatás hiánya

Célom, hogy olyan pedagógiai környezetet teremtsünk az iskolában, ahol a tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek eredményesebben tanuljanak. El tudják végezni az általános iskolát és tovább tanuljanak.

Intézményünkben 3 főállású gyógy- és 1 főállású fejlesztőpedagógus dolgozik. 4 külön fejlesztő szobában. Segítő és támogató módszereket alkalmaznak, egyénre szabott fejlesztési tervet készítenek, nyomon követik tanulmányi eredményüket.

Igazgatóhelyettesként már a beiskolázási programunkon egyeztek az óvodákkal, felveszem a kapcsolatot az óvónőkkel és érdeklődöm a már látható problémákkal küzdő gyermekek fejlesztéséről, vizsgálatáról. Szülőkkel is konzultálok, hogy megfelelő ellátást tudjunk biztosítani gyermeküknek. Tankerületünk mindig támogatja effajta kezdeményezéseinket.

Tantárgyfelosztáskor figyelembe vettem/veszem, hogy az első osztályosok Difer mérését gyógypedagógus vagy fejlesztő pedagógus végezze. Így hamarabb kiszűrjük a tanulási gonddal küzdő tanulókat és időben tudjuk elkezdni fejlesztésüket.

Az EGYMI vezetőjével nagyon jó szakmai kapcsolatban állok, sok segítséget kapok. Négy utazó gyógypedagógus segíti munkánkat. A speciális fejlesztéseket ők végzik pl.: szurdokpedagógus, tiflopedagógus.



Minden évfolyamon felzárkóztatást, korrepetálást szervezünk magyar, matematika, természettudomány, idegen nyelv tantárgyakból.

5-6. évfolyamon tanulószobai foglalkozást biztosítunk, szaktanárokkal.

Fontosnak tartom hogy megtartsuk a csoportbontást matematika, magyar nyelv és idegen nyelv tantárgyból.

Pedagógusoktól a következőket várom el a lemorzsolódás megelőzésének érdekében:

- szakértői vélemények áttekintése, figyelemmel kísérése;
- a tanórákra való készülés hatékonyságának növekedése, differenciálás, egyéni bánásmód;
- a témával kapcsolatos előadásokon továbbképzéseken való részvétel;
- szaktanácsadói látogatás;
- szakemberek bevonása: Napfény Szociális Segítő Központ, Gyermekjóléti Szolgálat, gyermek-és ifjúságvédelmi felelős;
- pedagógiai asszisztens bevonása

## 5.8. TEHETSÉGGONDOZÁS

A felzárkóztatás mellett nagyon fontos feladatnak érzem a tehetséggondozást is. Jelenleg intézményünkben a következő formákban zajlik:

- differenciált fejlesztés tanórákon;
- tanulmányi versenyekre való felkészítés (matematika, történelem, magyar, természettudomány tantárgyakból);
- középiskolai előkészítő szakkör, a központi felvételire készülő diákoknak magyar és matematika tantárgyból;
- Az idegen nyelv oktatása 4. évfolyamtól kezdődik 2-3. évfolyamon pedig tehetséggondozó szakkör angol és német nyelvből.
- sportkörü foglalkozások

Folytatni és bővíteni szeretném a tehetséggondozó foglalkozásokat. Évekkel ezelőtt működött a projekt módszer. Tanítóként aktív résztvevője, segítője voltam. Szeretném újjáéleszteni évfolyamonként és a tananyaghoz igazítani.

Könyvtári foglalkozásokat szeretnék, évszakokhoz vagy hagyományokhoz illőt.

A művészeti nevelés is hiányzik az intézményből, szeretnék a tehetséges tanulóknak rajz szakkört, szöszmötölőt és énekkart indítani, kollégáim jelezték már ilyenfajta terveiket.

## **5.9. A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK INTEGRÁLT NEVELÉSE**

A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése csak akkor valósulhat meg eredményesen, ha a szakértői bizottságok, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus és szaktanárok és a szülők együttműködnek.

Intézményünkben 70 fő SNI-s tanuló jár. Vannak köztük olyanok, akik komoly kihívást jelentenek a pedagógusok számára.

- Utazó gyógypedagógusok foglalkoznak autista, spektrum zavaros, hallás- és látászervi szervi fogyatékos, mozgássérült és beszédhibás tanulóinkkal, többször tanórán segítik a beilleszkedésüket. Tanácsokkal látják el a szakos kollégákat, hospitálási lehetőséget biztosítanak számukra. Rendszeresen tájékoztatnak a gyermek fejlődéséről. Amennyiben lehetséges szeretnék több rehabilitációs foglalkozást az autista tanulóink számára.
- Az enyhe fokban értelmi fogyatékos tanulókkal 2 főállású gyógypedagógus foglalkozik, külön termekben, tanórai keretben, 11-12 órában. Évfolyamonként, kis csoportos formában eltérő tanterv alapján, speciális tankönyveket használnak. Eltérő oktatás: alsóban matematika, magyar nyelv, irodalom, környezet. Felsőben ezek a tantárgyak kiegészülnek földrajzzal, történelemmel és természettudománnyal. A többi tanórán társaikkal együtt tanulnak, egyéni bánásmódban. Minden év elején komoly kihívást jelent számunkra, hogy a két pedagógussal összefésüljük a tanulók órarendjét és megalkossuk az „eltérős” órarendet. Szívesen veszek részt továbbra is, és nyújtok segítséget, akár órarendmódosítással is.

- Mozgáskorlátozott tanuló fogadására is felkészült az intézmény, 2010-ben akadálymentesített lett a főépület. Kerekesszékekkel könnyen közlekedik a tanuló, emeletek között a liftet használja. Testnevelés órák helyett gyógytornász foglalkozik vele. Gyógypedagógus, tanító és szülő együttműködésével az integrálás eredményes. Első osztálytól az ideiglenes első félévéig az informatikaoktatását (mivel a számítástechnika terem nem akadálymentesített) úgy oldottuk meg, hogy külön neki fejlesztő foglalkozást tartott informatika szaktanárunk az egyik napon, míg a többieknek testnevelés órája volt. Az okosterm elkészültével, második félévtől már együtt tanulhat társaival.
- A szakvéleményekben előírt fejlesztő foglalkozások tanórán kívül történnek, egy fejlesztő és egy gyógypedagógus foglalkozik SNI-s és BTMN-es tanulókkal, egyéni fejlesztési tervet készít minden tanulóra. Helyettesi irodában külön szekrényben tárolom és folyamatosan ellenőrzöm.
- Kollégáimtól folyamatosan kérem és a továbbiakban is kérni fogom, hogy az egyéni bánásmód, differenciálás érvényesüljön a tanórákon és tanórákon kívüli foglalkozásokon.
- Fontosnak tartom, hogy a szaktanárok, osztályfőnökök működjenek együtt a gyógypedagógusokkal.
- A nevelést-oktatást segítő munkatársak tanórákon és tanórán kívüli foglalkozásokon is segítik a pedagógusok munkáját, heti és napi tervet, órarendet készítek számukra.
- Fontos, hogy a szaktanárok, osztályfőnökök folyamatosan képezzék magukat, a továbbképzésekről, továbbtanulási lehetőségekről folyamatosan tájékoztatjuk őket.
- Helyi szinten szervezünk a témához kapcsolódó előadásokat, foglalkozásokat
- Beilleszkedési és magatartási problémákkal küzdő osztályunkkal végigcsináltuk a több hónapon keresztül tartó „Van kihez fordulni” programot, melyhez csatlakoztam. Nem zárkozom el jövőben sem az ilyenfajta segítségkérés elől.

- A tankerülettel előzetes egyeztetés alapján szeptembertől szeretnénk egy fejlesztő-gyógypedagógusi munkaközösséget létrehozni.

## 5.12. HAGYOMÁNYŐRZÉS, HAGYOMÁNYTEREMTÉS

Hiszem, hogy a hagyományok ápolásával, a múlt értékeinek átörökítésével lehet eredményesen építeni az iskola jövőjét. Iskolánk hagyományos rendezvényeit szeretném megőrizni, feltámasztani.

Hagyományos rendezvényeink, pl: évnyitó, évzáró, ballagás, szerenád, májusfa állítás-döntés, nemzeti ünnepek, Márton-nap, Tök jó buli, Mikulás, Karácsony, farsang, húsvét, tavaszi „Csini bál”, Vártamadás, anyák napja, gyereknap

Megválasztásom esetén a jelen tevékenységek mellett tervezem új hagyományok megteremtését, régi, elfelejtett hagyományok újjáélesztését.

- Szeretném az iskolánk alapításának és névadójának születésnapjának évfordulóit méltóképpen megünnepelni.
- Szeretném visszahozni a pedagógusok gyermekeinek és unokáinak tartott Mikulás délutánt. Nagyon sok nyugdíjas kollégával csak ezeken az alkalmakon találkozhattunk.
- Egy emléklakett létrehozását tervezem – vállalkozói támogatással – hogy minden évben olyan kolléga kapja munkája elismeréséül, aki a legtöbbet tette az iskola népszerűségéért. Úgy érzem, dicsérő szó mellett jól esik az elismerés.
- Az „Akikre büszkék vagyunk” falat szeretném újra gondolni, ha nem is ugyanolyan formában, de a többi tanuló számára példamutató szándékkal visszaállítani.
- Iskolánkban nagyon sok a tehetséges tanuló egy „Ki-Mit tud?” keretében bemutatkozhatnak, a művelődési ház támogatásával
- Fontosnak tartom, hogy minden osztályban emlékezzenek meg a családi programokról, társadalmi ünnepekről.

- Iskolánk pincéje, szertárai olyan iskolatörténeti emlékeket őriznek, amelyeket érdemes egy iskolatörténeti kiállítás keretein belül bemutatni.
- Jobban bevonám a hagyományőrzésbe a nagyszülőket, bemutathatnának olyan foglalkozásokat, tevékenységeket, melyek kihalóban vannak.
- ÖKOHÉT projektnapjait megtölteni tartalommal

### 5.13. A SZAKMAI MUNKA ELLENŐRZÉSE

A törvényes és hatékony működés alapfeltétele az ellenőrzés.

- A tanügyi dokumentációk vezetése az iskolatitkár, az osztályfőnökök feladata. Rendszeres ellenőrzését az igazgatóhelyettes végzi, beszámol az igazgatónak.
- A pedagógiai szakmai munka ellenőrzése a munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettesek, igazgató feladata.
- Az intézményvezető helyettesek és a munkaközösség-vezetők ellenőrzési feladata a pedagógus munkavégzése, munkafegyelme, adminisztrációs munkája, nevelő-oktató munkáján alkalmazott módszerek, eszközök használata és eredményessége.

Fontosnak tartom az éves ellenőrzési terv pontos, áttekinthető elkészítését, mely a munkaterv része. Az abban megfogalmazott feladatok mindenki számára ismertek. A feladatok végrehajtásában segítséget az igazgatóhelyettesek, munkaközösség vezetőik és az osztályfőnökök adnak. Az ellenőrzés a naplók esetében folyamatos, óralátogatások, foglalkozások esetében időszakos.

Kiemelt fontosságúnak érzem az óralátogatásokat, melyeket a következő szempontok szerint végeznék:

- félévenként 1 óra látogatása minden pedagógusnál (évente kettő), lehetőleg más-más tantárgyból.
- Az óralátogatást igazgató vagy igazgatóhelyettes végezze munkaközösség vezető bevonásával.

- Az óra értékelése minden esetben dokumentált legyen, személyes megbeszélés és szempontrendszerrel tartalmazó értékelőlap vezető általi kitöltésével.

A munkaközösség-vezetők a tanév végén beszámolót készítenek, a tanévzáró értekezleten beszámolnak a vállalt feladatok megvalósulásáról és javaslatot tesznek a következő tanévre, ezt a továbbiakban is szeretném megtartani.

#### **5.14. EMBERI ERŐFORRÁSOK – GAZDÁLKODÁS**

Tankerületünk folyamatosan segíti intézményünket pl.: bojlerek, világítótestek cseréjével, projektorba való izzóval, laptop töltőkkel és akkumulátorral. A tankerület támogatásával 4 éve 5db mozgatható projektort kapott az intézmény.

A Szülői Szervezet az elmúlt években 2 trambulint, egy mászógúlát, hangfalakat, projektort vásárolt, az őszi pályázaton nyert 30 db oktatást segítő notebookokhoz átalakító kábeleket vett, hogy csatlakoztatható legyen az interaktív táblákhoz, projektorokhoz. Szülők segítségével újítottunk fel (kifestették) 5 tantermet tavaly nyáron.

A LEIER cégtől kaptuk „babaházat” az udvarra, a Papp család által vezetett HOT-ÉP Kft segítségével biciklitárolót. A Hettyei-Éptech KFT. udvari várral ajándékozta meg az iskolát.

### 5.14.1. PÁLYÁZATI LEHETŐSÉGEK

A nagyobb felújításokhoz, eszközbeszerzéshez egy intézmény életében a pályázatok jelenthetik az előrelépést. Az elmúlt években a nagyobb felújítások, fejlesztések, mind pályázat útján tankerületünk segítségével valósultak meg.

- 2010-ben Uniós pályázat: nyílászárók cseréje, akadálymentesítés, lift, mellékhelyiségek felújítása a főépületben;
- a tornaterem és sportpálya burkolatának felújítása;
- TÁMOP-os pályázat eredménye: 11 terembe digitális tábla, számítógéppark korszerűsítése;
- 2018-ban pedagógus laptopokat kaptunk, 30, 60, 90, 120, órás ingyen továbbképzéssel.
- EFOP-os pályázat 2023 őszén: a 7. évfolyam diákjai notebookra pályázhattak. 2024 tavaszán az 5-6. évfolyam diákjai is kapnak.
- 33 notebookot igényeltünk oktatási célra, melyeket a tantermekben helyezünk el.
- EFOP-os pályázatból 2024-re elkészült az okostanterem, amely 30 tanuló befogadására alkalmas.
- TOP+ pályázat 2024 áprilisában benyújtásra került: teljes tetőcsere, tornaterem nyílászáróinak cseréje, fejlesztőszobák felújítása, irodai légkondicionálás, kisebb eszközök kerültek bele a pályázatba.

Főbb célkitűzéseim:

- pedagógus továbbképzések, továbbtanulás támogatása;
- „Határtalanul” pályázatot eddig intézményünk igazgatója írta, aki nyugdíjba vonul. Fontos feladatnak érzem, hogy továbbra is megpályázzuk. Erre egy kollégát kérek fel, aki koordinálja a pályázatot.
- kisebb pályázatok írása eszközökre, kirándulásokra, táborokra;

- tetőtér beépítésére (félig kialakított): tornaszoba vagy közösségi tér, autista gyerekeknek „nyugiszoba”, 2 vizesblokk, 2 tanterem – pályázati lehetőség keresésével;
- a könyvtári résznél a mellékhelyiség, lépcsőház, folyosó felújítása-pályázati lehetőség keresésével;
- az iskola mögötti parkoló rendbetétele vállalkozók segítségével;
- a tornaterem burkolatának felújítása pályázati lehetőség keresésével;
- a kültéri kézilabdapálya burkolatának felújítása, körbekerítése; (A burkolat felújításának költségére szóbeli ígéretet kaptunk a Kézilabda Szövetségtől.)
- kapcsolatok ápolása az MDSZ-szel, sportegyesületekkel: sportversenyek támogatása, sporteszközök vásárlása segítségével
- környezetvédelemmel, egészségre neveléssel kapcsolatos pályázatokon való részvétel;
- a teremkiadások bővítése bevételeink növelése céljából;
- a meglévő eszközök állagmegóvása

Megválasztásom esetén arra fogok törekedni, hogy a meglévő anyagi forrásokat, célravezetően, hatékonyan használjam fel. Nagy odafigyeléssel és körültekintéssel javasoljam a gazdasági fejlesztések kivitelezését, ütemezését.



## **6. FELADATOK, AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉS A KAPCSOLATTARTÁS TERÉN**

A partnerekkel való együttműködés fenntartása és fejlesztése kiemelkedően fontos feladat számomra. Az intézménynek nyitottnak kell lenni az új kapcsolatokra, valamint keresni kell új lehetőségeket.

### **6.1. AZ INTÉZMÉNY BELSŐ KAPCSOLATRENDSZERE**

#### **Az igazgató és iskolavezetés, nevelőtestület kapcsolata**

Fontosnak tartom, hogy az igazgató és a helyettesek segítő, támogató munkával oldják meg a feladatokat. Legfontosabb az együttműködés, hogy a lényeges döntéseknél szorosan össze tudjanak fogni, jól tudjanak együtt dolgozni. Töreksem a bizalmon, a felelősség- és feladatmegosztáson alapuló munkakapcsolatra. Fontos feladatommak érzem a hatáskörök és feladatok pontos tisztázását, minden hét első napján a vezetőségi megbeszélésen a ránk váró feladatok pontos leosztását, felelős kijelölését.

Alapvető fontosságúnak tartom, hogy az iskolavezetés és a munkatársak között nyílt és folyamatos legyen az információáramlás.

#### **Diákok egymástól való tanulása**

Osztályok vagy évfolyamok számára szervezett közös, egymástól való tanulási lehetőségeket szeretnék biztosítani projektek visszavezetésével, világnapok ünneplésével, hagyományok őrzésével.

Fontosnak tartom a tanulók eredményeit, (nem csak az oktatás terén elért eredményeket) értékeit megismertetni illetve népszerűsíteni, hogy eljusson minden diákhoz követendő példaként. (pl.: iskolarádióon keresztül minden hónapban).

## **Diákönkormányzat**

A diákönkormányzat tagjainak továbbra is szerepet kell kapni az iskolai közösségi programok szervezésében. Tevékeny, aktív osztálytitkárokra van szükség, akik valóban tenni akarnak. A diákönkormányzatnak bele kell folynia az országos DÖK munkájába. Részt kell venni az általuk szervezett képzésen. Rendszeres, színvonalas, eredményes iskolagyűlést kell tartani.

Napjainkban fontos az adománygyűjtés, Szeretetcsomagokat készítünk karácsony előtt, a Sulizsák programban jelenleg is részt veszünk, a mozgássérült kisfiú támogatására állandó adománygyűjtés van. Ezeket szeretném megtartani és lehetőség szerint bővíteni.

## **Egyházak**

A katolikus, református, evangélikus és buddhista hitoktatóknak ugyanolyan feltételeket próbálok biztosítani, mint a többi pedagógusnak. Helyettesként mindig figyelembe veszem az órarend készítésénél, hogy mely napokon vannak jelen az intézményben és próbálok arra a napra tömbösíteni óráikat. Látogatom az egyházak, felekezete rendezvényeit, ahol iskolánk tanulói szerepelnek. Környékbeli jótékonyági programokon veszek részt, melynek rendszeres fellépői vagyunk az ICON művészeti csoporttal.

Megbízásom esetén fontosnak tartom, hogy ezeket a kapcsolatokat kiemelkedően ápoljuk továbbra is.

## **4.2. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATRENDSZERE**

### **Balatonfüredi Tankerületi Központ**

Töreksem arra, hogy a jó szakmai együttműködést továbbra is fentartsam. Vallom, hogy a fentartóval kialakított jó kapcsolat az eredményes és törvényes működés alapfeltétele.

Fontosnak tartom a rendszeres tájékoztatást az intézményben folyó munkáról, tervekről.

## **Szülői Szervezet**

A szülői választmányi tagokkal nagyon jó kapcsolatot ápolok. Heti szinten beszámolok az elnöknek és a társelnöknek az aktuális dolgokról és programokat, eseményeket egyeztetünk. Bármikor bármilyen gonddal, kereshetnek. Szülői szervezeti gyűlést év elején és a nagyobb események előtt tartunk. Fontos számomra, hogy ezeken a megbeszéléseken ott legyek és segítsen munkájukat. A Karácsony és Húsvét előtti vásárt megelőző barkácsoláson mindig jelen vagyok, ezzel is szorosabbra fűzve a kapcsolatot.

Úgy gondolom, hogy pedagógus kollégáimtól jogosan elvárható, hogy a szülők által az iskoláért szervezett rendezvényeken részt vegyenek.

Tervezem, hogy felélesszük a közös eseményeket az iskolai programokon kívül (Szülői Szervezeti bál, farsang, Tavaszi bál) Erre a családi nap, esetleg közös iskolaszépítés és sportolás alkalmas lehet, amely közelebb hozná a pedagógusokat és a szülőket.

## **Alapítványok**

Alapítványaink ajánlása az adók 1%-nak odaítéléséről nagyon fontos, ezt az információt el kell juttatni a szülők felé.

## **Kompanik Zsófia Óvoda és Bölcsöde és a középiskolák**

A középiskolák és az óvoda vezetőjével is jó munkakapcsolatot sikerült kialakítanom. Segítjük egymást információkkal, ötletekkel, elképzelésekkel. Ezek az információ- és tapasztalatcserék nagymértékben segítik az intézmény továbbhaladását.

## **Sümeg kulturális intézményei**

Továbbra is törekszem a művelődési központtal való jó kapcsolatra. Részt vettem az általuk szervezett Kulturális Híd építése Sümeg térségében c. konferencián múlt hónapban. A kulturális gazdaságfejlesztésről és hálózatépítésről, mentorprogramról, továbbá a térségek fejlesztési, együttműködési lehetőségeiről esett szó, amely hatással lesz az intézményekre.

Célom, hogy jó szakmai együttműködést teremtssek a városi önkormányzattal, a különböző szakmai és pedagógiai szolgáltató szervezetekkel, az Oktatási Hivatallal.

## 6. MEGOLDANDÓ FELADATOK

### 6. 1. RÖVID TÁVÚ FELADATOK

- szabályozó dokumentumok törvényi változásokhoz, házirend kiegészítése, munkaköri leírások aktualizálása;
- várható komplex ellenőrzés előkészítése;
- a fenntartói elvárásoknak való megfelelés a teljesítményértékelés tükrében;
- pályázatokra írására való ösztönzés, városi intézményekhez társ pályázóként társulni;
- csapatépítő tréningek, szakmai napok szervezése a tantestület részére;
- szorosabb párbeszéd a hatékonyabb munka érdekében;
- a feladatok, a terhelés egyenletes elosztás a konfliktushelyzetek megelőzésére.
- rendszeres óralátogatások;
- Tanórákon kapjon nagyobb hangsúlyt a differenciálás, egyéni képességek figyelembevételével történő fejlesztés.
- újabb szakkörök bevezetése: énekkar, színjátészó-dráma, rajz-művészeti, szöszmötölő;
- Egységes fellépést várok a fegyelmezetlen tanulókkal szemben.
- Biztosítani kívánom a folyamatos tájékoztatást az iskolában folyó eseményekről mind a szülők, fenntartó és érdeklődők felé.
- az iskola honlapjának felújítása, aktualizálása, rendszeres információközlés (havi beszámoló) dokumentumok feltöltése;
- iskolai Facebook profil létrehozása, felelős keresése;
- a meglévő hagyományok megőrzése, ápolása, projektek újjáélesztése;

- a környezettudatos nevelés folytatása;
- az egészséges életre nevelés folytatása;
- a beiskolázás sikeressége, három párhuzamos osztály és tanulói létszám megtartása, beiskolázási program újragondolása, kiegészítéssel előkészítő foglalkozások óvodások részére
- a meglévő partnerkapcsolatok erősítése, újak keresése

## 6. 2. KÖZÉPTÁVÚ ELKÉPZELÉSEK

- a törvények figyelemmel kísérése, változások kezelése;
- a tanulólétszám növelése- minél kevesebb gyermeket vigyenek ki a környező falvakba;
- a kompetenciamérés eredményeinek javítása, fejlesztési terv betartása;
- a külső pálya burkolatának felújítása egyesület segítségével;
- iskolapszichológus alkalmazása;
- utazó gyógypedagógusok óraszámának lehetőség szerinti növelése;
- alapítványok népszerűsítése, bevételek növelése;
- pedagógiai laptopok cseréje, pályázatok figyelése.

## 6. 3. HOSSZÚTÁVÚ ELKÉPZELÉSEK

- Az infrastruktúra javítása, stratégiai terv elkészítése, amely hosszú távon biztosítja a pedagógiai program megvalósulásához szükséges tárgyi- és személyi feltételeket és költségeit – pályázatok figyelése, pályázatokon való aktív részvétel.